

План работы первичной профсоюзной организации МБДОУ № 82 «Подсолнушек» на 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечания
	Вопросы вынесенные на профсоюзные собрания: - Об утверждении плана работы ППО на 2020 год. - О ходе выполнения условий Коллективного договора. - Об организации отдыха и оздоровления членов профсоюза и членов их семей. - Утверждение графика отпусков на 2020 год.		Председатель ППО Заведующий ДОУ		
1	Провести сверку учета членов Профсоюза, отметку уплаты профсоюзных взносов за 2020 год. Итоги обсудить на заседании профкома.	Январь	Председатель ППО Ревизионная комиссия		
	Составление и утверждение сметы расходования профсоюзных средств на 2020 год.	Январь	Председатель ППО Ревизионная комиссия		
2	Совместно с администрацией рассмотреть вопросы тарификации на 2020- 2021 учебный год.	Январь	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
3	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.	Январь	Председатель ППО		
4	Совместно с комиссией по социальному страхованию рассмотреть вопрос о расходовании денежных средств ППО.	Январь	Председатель ППО Комиссия по соц. страхованию		
	Заключение соглашения с администрацией ДОУ о проведении мероприятий по ОТ на 2020 год.	Январь-февраль	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
5	Принять участие в городском соревновании по шахматам в рамках Спартакиады работников образования.	Январь	Председатель ППО Комиссия.....		
	Вынести на рассмотрение на профсоюзном собрании вопрос о	Февраль	Председатель ППО Заведующий ДОУ		

	ходе выполнения условий Коллективного договора.				
6	Совместно с администрацией подготовить отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда на 2020 год.	Февраль	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
	Анализ заболеваемости среди сотрудников ДОУ.	Февраль	Председатель ППО Мед. персонал		
7	Подготовить поздравление членов профсоюза – мужчин с Днем защитника Отечества.	Февраль	Председатель ППО Культ. массовая комиссия		
8	Осуществить контроль за выплатой доплат за сверхурочную работу, за работу в праздничные дни и ночное время.	Февраль	Председатель ППО Ревизионная комиссия		
9	Принять активное участие в смотре художественной самодеятельности среди ДОУ города «Таланты вокруг нас».	Март-апрель	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
10	Принять участие в городском соревновании по лыжам в рамках Спартакиады работников образования.	Февраль	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
11	Провести заседание профкома «Рациональное использование рабочего времени, соблюдении режима отдыха».	Март			
12	Подготовка и проведение праздничного мероприятия, посвященного 8 марта.	Март	Председатель ППО Культ. массовая комиссия		
13	Совместно с уполномоченным по ОТ провести рейд по обследованию технического состояния здания, кабинетов, групповых помещений на соответствие нормам и правилам ОТ.	Март			
14	Принять участие в городском соревновании по плаванию в рамках Спартакиады работников образования.	Март	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
15	Формирование предварительных списков детей сотрудников, желающих отдохнуть в летних оздоровительных лагерях.	Март	Председатель ППО		
16	Принять активное участие в месячнике по уборке территории.	Апрель	Председатель ППО Зам. зав. по х/р		
17	Участие в проведении	Апрель	Председатель ППО		

	месячника по охране труда. В рамках Всемирного дня охраны труда провести акцию «Давление и сахар в крови в норме».		Уполномоченный по ОТ		
18	Принять участие в городском соревновании по пулевой стрельбе в рамках Спартакиады работников образования.	Апрель	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
19	Провести заседание профкома «Об организации отдыха и оздоровлении членов профкома и их детей».	Апрель	Председатель ППО Мед. персонал		
20	Совместно с ревизионной комиссией проверить правильность удержания профсоюзных взносов.	Апрель	Председатель ППО Ревизионная комиссия		
21	Участие в весенних коллективных действиях (1 мая, 9 мая).	Май	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
22	Организация поздравлений на дому и чествования ветеранов ВОВ и тружеников тыла.	Май	Председатель ППО Культ. массовая комиссия		
23	Организовать спортивно-оздоровительный праздник с выездом на базу отдыха для членов профсоюза «Малый Сабантуй».	Май	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
24	Организация летнего отдыха работников и их детей.	Май-Август	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
25	Подготовка ДОУ к началу нового учебного года.	Июнь-Август	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
26	Участие в озеленении территории ДОУ.		Председатель ППО		
27	Привести в порядок делопроизводство ППО.	Июнь-Июль	Председатель ППО		
28	Формирование списка работников, Дети которых пойдут в 1 класс, в рамках акции «помоги собраться в школу»	Июнь-Июль	Председатель ППО		
29	Внести коррективы в план работы профсоюзной организации.	Сентябрь	Председатель ППО		
30	Обновление списков социально не защищенных категорий работников.	Сентябрь	Председатель ППО		
31	Заседание профкома о выборе кандидатуры для награждения грамотой НЧГПО активных членов профсоюза к Дню Профсоюзов Татарстана.	Сентябрь	Председатель ППО Заведующий ДОУ		

32	Подготовка и проведение мероприятия, посвященного Дню дошкольного работника.	Сентябрь	Председатель ППО Культ. массовая комиссия		
33	Принять участие в городском спортивном мероприятии «Кросс Татарстана».	Сентябрь	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
34	Согласовать: тарификацию педагогов, сетку занятий, графики дежурства, инструкции по ОТ.	Сентябрь	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
35	Организация праздничного концерта и чествование ветеранов дошкольного образования с днем «Старшего поколения».	Октябрь	Председатель ППО Культ. массовая комиссия Комиссия по работе с ветеранами труда		
36	Участие в осенних коллективных действиях по благоустройству территории ДОУ.	Октябрь	Председатель ППО		
37	Формирование списков детей сотрудников на Новогодние подарки.	Октябрь	Председатель ППО		
38	Организовать поздравление работников пищеблока.	Октябрь	Председатель ППО Культ. массовая комиссия		
39	Принять участие в городском соревновании по русскому бильярду в рамках Спартакиады работников образования.	Октябрь	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
40	Анализ заболеваемости среди сотрудников ДОУ	Ноябрь	Председатель ППО Мед. персонал		
41	Организация праздничных мероприятий, посвященных Дню матери. Поздравление многодетных матерей ДОУ.	Ноябрь	Председатель ППО Культ. массовая комиссия		
42	Принять участие в городском соревновании по волейболу в рамках Спартакиады работников образования.	Ноябрь	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
43	Подготовка публичного доклада председателя ППО за 2020 год.	Декабрь	Председатель ППО		
44	Составление отчета по целевому расходованию профсоюзных средств за 2020 год.	Декабрь	Председатель ППО Ревизионная комиссия		
45	Участие в работе балансовой комиссии по итогам финансового года.	Декабрь	Председатель ППО Заведующий ДОУ		

46	Подготовка статистических отчетов.	Декабрь	Председатель ППО		
47	Формирование списка неработающих пенсионеров, желающих отдохнуть в пансионате для ветеранов труда на 2020 год.	Декабрь	Комиссия по работе с ветеранами труда		
48	Согласование графика отпусков работников на 2021 год.	Декабрь	Председатель ППО Заведующий ДОУ		
49	Принять участие в городском соревновании по настольному теннису в рамках Спартакиады работников образования.	Декабрь	Председатель ППО Комиссии по спортивно-оздоровительной работе		
50	На контроле ППО: -проведение СОУТ; -рациональное использование профсоюзных средств; -КТС; -обновление материала профсоюзной странички на сайте ДОУ; - аттестация пед. кадров.	Постоянно	Председатель ППО Профком ДОУ		



Продумеровано,

проинтурировано и скреплено

печатью *М.М.М.*

(*5*) листа.

Заведующий МБДОУ

Р.С.Исаева *Р.С.Исаева*